

BUCHHALTER (M/W/D)

IHR NEUER JOB?

Wir suchen derzeit einen Kreditorenbuchhalter (m/w/d), der unser Team verstärken möchte. Diese Position bietet die spannende Möglichkeit, Ihre Fähigkeiten in der Kreditorenbuchhaltung einzusetzen und weiterzuentwickeln. Wenn Sie detailorientiert sind und eine Leidenschaft für Zahlen haben, könnte dies die perfekte Gelegenheit für Sie sein. Ihre Hauptaufgaben umfassen:

- Sicherstellung der ordnungsgemäßen und termingerechten Verarbeitung von Eingangsrechnungen.
- Pflege und Abstimmung von Kreditorenkonten.
- Bearbeitung von Zahlungsaufforderungen und Mahnungen.
- Durchführung von Kontenabstimmungen und Unterstützung bei Monatsabschlüssen.
- Kommunikation und Zusammenarbeit mit den Fachabteilungen und Lieferanten hinsichtlich Rechnungsklä rung.

Für die Rolle als Kreditorenbuchhalter (m/w/d) suchen wir jemanden, der sich durch technische Kompetenz und eine hohe Detailgenauigkeit auszeichnet. Folgende Qualifikationen und Fähigkeiten sind erforderlich:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation.
- Bis zu 3 Jahre Berufserfahrung im Bereich Buchhaltung oder Kreditorenmanagement.
- Sehr gute Deutschkenntnisse und fundierte Englischkenntnisse in Wort und Schrift.
- Sicherer Umgang mit MS Office, insbesondere Excel.
- Kenntnisse in Buchhaltungs-Software
- Analytische Fähigkeiten und eine strukturierte Arbeitsweise.
- Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke.

Unser Unternehmen bietet ein attraktives Vergütungs- und Leistungspaket, das folgende Aspekte umfasst:

- Wettbewerbsfähiges Gehalt je nach Qualifikation ab 3500€ Brutto.
- Geregelte Arbeitszeiten.
- Modernen Arbeitsplatz.
- Arbeiten in einem dynamischen und motivierten Team.
- Gute Einarbeitung
- Mitarbeiterangebote (Corporate Benefits)

KONTAKT

E-Mail

Telefon



<https://www.timepartner.com>

Telefon: +49 861 909498 0

E-Mail: Traunstein@timepartner.com

TIMEPARTNER

Herzog-Wilhelm-Straße 17

83278 Traunstein