

# BUCHHALTER (M/W/D)

## IHR NEUER JOB?

Werde Teil des TIMEPARTNER Teams und unterstütze uns als Buchhalter (m/w/d)!

## Das bieten wir Ihnen

- > Vollzeit
- > Tagschicht
- > 3100€ - 3500€ pro Monat
- > Urlaubsgeld/Weihnachtsgeld nach Tarifvertrag
- > Bis zu 30 Tage Urlaub nach Tarifvertrag
- > Arbeitsvertrag unbefristet

## Aufgabenbereich

- > Erstellung von Finanzauswertungen
- > Erstellung von Umsatzsteuervoranmeldungen
- > Überwachung und Einhaltung der Buchhaltungsvorschriften
- > Pflege der Kassenbuchführung

## Ihr Profil

- > Berufsausbildung erforderlich
- > Organisationstalent
- > Detailorientierung

Das TIMEPARTNER Team freut sich auf Ihre Bewerbung!

## KONTAKT

**E-Mail**  
bewerbung@timepartner.com

**Telefon**  
+49 5161 503744-0



<https://www.timepartner.com>  
**Telefon:** +49 5161 503744 2  
**E-Mail:** Walsrode@timepartner.com

TIMEPARTNER  
Moorstraße 26  
29664 Walsrode