

SACHBEARBEITER (M/W/D)

IHR NEUER JOB?

Du bist ein engagierter Berufseinsteiger und möchtest wertvolle Erfahrung in einer dynamischen Arbeitsumgebung sammeln? Wir suchen einen Sachbearbeiter (m/w/d), der mit viel Energie und Lernbereitschaft seine Karriere starten möchte. In dieser Rolle wirst du eine Vielzahl von Aufgaben übernehmen und die Finanzierung eines Unternehmens aktiv unterstützen. Du wirst eng mit verschiedenen Teams zusammenarbeiten und Einblicke in die Finanzbuchhaltung und Verwaltung gewinnen.

- Du unterstützt bei der Bearbeitung von Rückfragen durch Bewilligungsstellen
- Du bereitest Excel-Tabellen auf
- Du erstellst und überprüfst Kostenübersichten
- Du unterstützt bei der Finanzbuchhaltung

Als Sachbearbeiter (m/w/d) solltest du eine motivierte und detailorientierte Persönlichkeit sein, die gerne lernt und sich weiterentwickelt. Du bist gerade frisch von der Hochschule und bereit, deine theoretischen Kenntnisse praktisch umzusetzen. Hier sind die Anforderungen, die du erfüllen solltest:

- Du hast einen Hochschulabschluss, idealerweise in Betriebswirtschaft oder einem verwandten Bereich
- Du bist versiert im Umgang mit MS Excel und hast Grundkenntnisse in der Finanzbuchhaltung
- Du besitzt ausgezeichnete organisatorische Fähigkeiten und bist detailorientiert
- Du hast starke Kommunikationsfähigkeiten und kannst effektiv mit verschiedenen Teams zusammenarbeiten
- Du bist lernbereit und hast die Fähigkeit, dich schnell an neue Aufgaben und Herausforderungen anzupassen

Wir bieten dir eine attraktive Vergütung und zahlreiche Zusatzleistungen, die dir helfen, deine Karriere voranzutreiben und deine persönlichen Ziele zu erreichen. Dies sind einige der Vorteile, die du genießen wirst:

- Du erhältst ein Bruttomonatsgehalt von 2.600,00 € - 2.700,00 €
- Du profitierst von flexiblen Arbeitszeiten
- Du hast Zugang zu Weiterbildungsmöglichkeiten und internen Schulungsprogrammen
- Du kannst an Firmenveranstaltungen und sozialen Aktivitäten teilnehmen
- Du erhältst Unterstützung bei der beruflichen Entwicklung und Karriereplanung

KONTAKT

E-Mail

Telefon



<https://www.timepartner.com>

Telefon: +49 447 188481 0

E-Mail: Cloppenburg@timepartner.com

TIMEPARTNER

Bahnhofstraße 3

49661 Cloppenburg