

# FACILITY-MANAGER (M/W/D)

## IHR NEUER JOB?

Werde Teil des TIMEPARTNER Teams und unterstütze uns als Facility-Manager (m/w/d)!

## Ihre Perspektive

- > Vollzeit
- > Tagschicht
- > 18 € pro Stunde
- > Urlaubsgeld/Weihnachtsgeld nach Tarifvertrag
- > Bis zu 30 Tage Urlaub nach Tarifvertrag
- > Arbeitsvertrag unbefristet
- > Wertvolle Berufserfahrung
- >

## Was werden Ihre Aufgaben sein?

- > Ansprechpartner für Mieter und Nutzer
- > Umsetzung von Umweltmanagementplänen
- > Schnittstelle zu Lieferanten und Dienstleistern
- > Kontrolle der Gebäudesicherheit

## Ihr Profil

- > Berufserfahrung wünschenswert
- > Umsetzungsstärke
- > Flexibilität und Anpassungsfähigkeit

Schicken Sie uns Ihre Bewerbung und seien Sie Teil unseres erfolgreichen Teams!

## KONTAKT

**E-Mail**  
bewerbung@timepartner.com

**Telefon**  
+49 641 794998-0



<https://www.timepartner.com>  
**Telefon:** +49 641 794998 0  
**E-Mail:** Giessen@timepartner.com

TIMEPARTNER  
Frankfurter Straße 17a  
35390 Gießen