

# STEUERFACHANGESTELLTER (M/W/D)

## IHR NEUER JOB?

Möchtest du deine Karriere als Steuerfachangestellter (m/w/d) bei einem innovativen Familienunternehmen in Berlin starten? Dann ist diese Stelle genau das Richtige für dich! Wir sind auf der Suche nach einer engagierten Persönlichkeit, die unsere Buchhaltung und steuerlichen Aufgaben mit Leidenschaft und Präzision übernimmt. Du wirst Teil eines Teams, das Hand in Hand arbeitet, um unseren Kunden das Bauen zu erleichtern.

- > Du bist verantwortlich für die Klärung von steuerlichen Sachverhalten mit Steuerberatern, Finanzbehörden, Gesellschaftern und internen Ansprechpersonen, wie z.B. die Vorprüfung von Bescheiden / Steuererklärungen.
- > Als Schnittstelle zur Finanzbuchhaltung übernimmst du die Erstellung von Jahresabschlüssen für kleine und mittlere Kapital- und Personengesellschaften des Konzerns.
- > Du buchst Geschäftsvorfälle in unserem ERP-System, führst Überweisungen durch, gibst Zahlungen frei und übernimmst Steuermeldungen sowie die Beantragung von Bescheinigungen.
- > Zusätzlich zur Vor- und Nachbereitung von Gesellschafterversammlungen wirkst du bei der Erstellung von Gesellschafterbeschlüssen mit und übernimmst als Aufsichtsratsassistentin zusätzliche Tätigkeiten.
- > Bei Bedarf vertrittst du die Assistenz unserer Geschäftsführung.

Für diese Position suchen wir jemanden, der nicht nur fachlich überzeugt, sondern auch menschlich gut in unser Team passt. Du solltest bereits erste Berufserfahrungen gesammelt haben und dich durch eine hohe Serviceorientierung und Kommunikationsfähigkeit auszeichnen.

- > Du verfügst über eine abgeschlossene Ausbildung, z.B. als Steuerfachangestellter (m/w/d), und konntest bereits Berufserfahrung sammeln.
- > Du arbeitest strukturiert und ergebnisorientiert und bist sicher im Umgang mit den gängigen MS Office-Programmen.
- > Deine Arbeitsweise zeichnet sich durch eine hohe Serviceorientierung und Kommunikationsfähigkeit aus.

In dieser Position bieten wir dir nicht nur eine attraktive Vergütung, sondern auch zahlreiche Zusatzleistungen, die deine Arbeit noch angenehmer machen.

- > Du bekommst bei uns ein unbefristetes Arbeitsverhältnis mit Urlaubs- und Weihnachtsgeld sowie 30 Tagen Urlaub pro Jahr.

## KONTAKT

### E-Mail

### Telefon



<https://www.timepartner.com>

**Telefon:** +49 30 72022260 0

**E-Mail:** Berlin.Tegel@timepartner.com

TIMEPARTNER

Am Borsigturm 62

13507 Berlin

# STEUERFACHANGESTELLTER (M/W/D)

- > Wir bieten dir ein flexibles Arbeitszeitmodell und die Möglichkeit des mobilen Arbeitens, sodass du deine perfekte Work-Life-Balance finden kannst.
- > Deine zukünftigen Kolleg\*innen begleiten dich vom ersten Tag an und arbeiten dich praxisorientiert in deine neuen Aufgaben ein.
- > Du erhältst bei uns eine Unfallversicherung, die auch den privaten Bereich umfasst, einen Zuschuss für das Bike-Leasing oder für das ÖPNV-Ticket und Zugang zu den Corporate Benefits.
- > Dein Jahresgehalt beträgt brutto 42.000 €.

PohlCon

**KONTAKT**

**E-Mail**

**Telefon**



<https://www.timepartner.com>

**Telefon:** +49 30 72022260 0

**E-Mail:** Berlin.Tegel@timepartner.com

TIMEPARTNER

Am Borsigturm 62

13507 Berlin