

FACHKAUFMANN - BÜROMANAGEMENT (M/W/D)

IHR NEUER JOB?

Sie suchen eine neue Herausforderung als kaufmännischer Mitarbeiter (m/w/d) im Bereich Leergutmanagement? TIMEPARTNER hat die passende Stelle für Sie!

Was wir Ihnen bieten

- Vollzeit
- Tagschicht
- Leistungsgerechte Vergütung
- Urlaubsgeld/Weihnachtsgeld nach Tarifvertrag
- Bis zu 30 Tage Urlaub nach Tarifvertrag
- Entwicklungschancen
- Nette Teamatmosphäre

Folgende Herausforderungen warten auf Sie

- Verantwortung für die Verwaltung und Organisation des Leergutbestands
- Überwachung und Optimierung des Leergutprozesses
- Koordination der Rückführung von Leergut mit Kunden und Lieferanten
- Durchführung von Bestands- und Inventurkontrollen
- Erstellung von Reports und Analysen zur Leergutbewirtschaftung
- Schnittstelle zu internen Abteilungen wie Logistik und Produktion

Wen wir suchen

- Abgeschlossene kaufmännische oder technische Ausbildung
- Mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Leergutmanagement, idealerweise in der Automobilbranche
- Gutes technisches Verständnis und Erfahrung im Umgang mit ERP-Systemen
- Ausgeprägtes Organisationstalent und prozessorientierte Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke und Verhandlungsgeschick

TIMEPARTNER freut sich auf ein Kennenlernen - bewerben Sie sich jetzt!

KONTAKT

E-Mail
bewerbung@timepartner.com

Telefon
+49 7231 60748-0



<https://www.timepartner.com>
Telefon: +49 7231 60748 0
E-Mail: Pforzheim@timepartner.com

TIMEPARTNER
Weiherstraße 13
75173 Pforzheim