

KAUFMÄNNISCHE FACHKRAFT (M/W/D)

IHR NEUER JOB?

Als Kaufmännische Fachkraft (m/w/d) wirst du eine zentrale Rolle in unserem Team übernehmen. Du bist verantwortlich für eine Vielzahl administrativer und operativer Aufgaben, die den reibungslosen Ablauf unseres täglichen Geschäfts sichern. Diese Position bietet dir die Möglichkeit, in einem dynamischen Umfeld zu arbeiten und wesentliche Berufserfahrungen zu sammeln. Egal ob in Vollzeit oder Teilzeit, deine Flexibilität und dein Engagement werden bei uns geschätzt. Deine Hauptaufgaben umfassen:

- Du übernimmst die allgemeine Büroorganisation und -verwaltung.
- Du erstellst und bearbeitest Rechnungen sowie andere buchhalterische Aufgaben.
- Du kommunizierst und korrespondierst mit Kunden und Geschäftspartnern.
- Du unterstützt das Team bei der Planung und Durchführung von Projekten.
- Du bist verantwortlich für die Verwaltung von Daten und Dokumenten.
- Du hilfst bei der Vorbereitung und Durchführung von Meetings.

Für die Position als Kaufmännische Fachkraft (m/w/d) suchen wir nach einem motivierten und detailorientierten Talent, das die folgenden Qualifikationen mitbringt:

- Du hast eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung.
- Du besitzt Berufserfahrung im kaufmännischen Bereich.
- Du verfügst über sichere Anwendungskenntnisse in MS Office.
- Du hast ausgezeichnete organisatorische Fähigkeiten und ein Auge für Details.
- Du bist kommunikationsstark und arbeitest gern im Team.
- Du bringst Eigeninitiative, Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein mit.

Wir bieten dir für die Position als Kaufmännische Fachkraft (m/w/d) ein attraktives Vergütungspaket sowie zahlreiche Benefits, die deine Arbeit bereichern und deine Work-Life-Balance unterstützen:

- Du erhältst ein wettbewerbsfähiges Gehalt von 18,00 € bis 22,00 €.
- Du profitierst von flexiblen Arbeitszeiten und der Möglichkeit, in Teilzeit zu arbeiten.
- Du hast Zugang zu Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten.

KONTAKT

E-Mail

Telefon



<https://www.timepartner.com>

Telefon: +49 2192 93613 12

E-Mail: Hueckeswagen@timepartner.com

TIMEPARTNER

Etapler Platz 14

42499 Hückeswagen

KAUFMÄNNISCHE FACHKRAFT (M/W/D)

- > Du arbeitest in einem freundlichen und unterstützenden Team.
- > Du kannst von zusätzlichen Leistungen wie betrieblicher Altersvorsorge und Mitarbeiterrabatten profitieren.

KONTAKT

E-Mail

Telefon



<https://www.timepartner.com>

Telefon: +49 2192 93613 12

E-Mail: Hueckeswagen@timepartner.com

TIMEPARTNER

Etapler Platz 14

42499 Hückeswagen