

FACHKRAFT FÜR BUCHHALTUNG (M/W/D)

IHR NEUER JOB?

Als Fachkraft für Buchhaltung (m/w/d) bist du ein unverzichtbarer Teil des Teams unseres Kunden in der Nähe von Saalfeld, einem modernen mittelständischen Familienunternehmen. Du überwachst und steuerst die finanziellen Abläufe des Unternehmens und stellst sicher, dass alle buchhalterischen Prozesse präzise und termingerecht umgesetzt werden. Mit deinem geschulten Blick fürs Detail, deiner strukturierten Arbeitsweise und deinem sicheren Umgang mit Zahlen sorgst du für Transparenz und Ordnung in allen Finanzangelegenheiten.

- Eigenverantwortliche Durchführung der laufenden Finanzbuchhaltung
- Bearbeitung der Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- Erstellung und fristgerechte Abgabe der Umsatzsteuervoranmeldungen
- Abstimmung von Konten sowie Klärung von Differenzen
- Pflege und Überwachung offener Posten inkl. Mahnwesen
- Mitwirkung bei Monats- und Jahresabschlüssen
- Überwachung der Zahlungsflüsse und Sicherstellung der Liquidität
- Unterstützung bei betriebswirtschaftlichen Auswertungen und Analysen
- Kommunikation mit Banken, Steuerberatern und Wirtschaftsprüfern
- Verantwortung für Kassen- und Anlagenbuchhaltung

Für diese Position suchen wir in Direktvermittlung eine engagierte Persönlichkeit mit fundiertem Wissen im Bereich Buchhaltung. Du verfügst über mehrjährige Erfahrung und möchtest deine Kompetenzen in einem professionellen Umfeld weiterentwickeln.

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit Weiterbildung zum/zur Finanzbuchhalter/in (IHK)
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung sowie fundierte Kenntnisse in Buchführung und Bilanzierung
- Erfahrung in der Erstellung von Jahresabschlüssen von Vorteil
- Sicherer Umgang mit MS Office, insbesondere Excel, sowie idealerweise Kenntnisse in ProALPHA oder einem vergleichbaren ERP-System
- Selbstständige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Ausgeprägte Zahlenaffinität, Teamgeist und Kommunikationsstärke

Wir bieten dir ein attraktives Gesamtpaket mit fairer Vergütung, Entwicklungsmöglichkeiten und einem sicheren

KONTAKT

E-Mail

Telefon



<https://www.timepartner.com>

Telefon:

E-Mail:

TIMEPARTNER

FACHKRAFT FÜR BUCHHALTUNG (M/W/D)

Arbeitsplatz in der Region Saalfeld .

- Attraktives Gehalt zwischen 3.000 € und 4.000 € brutto/Monat, je nach Qualifikation
- Unbefristetes Arbeitsverhältnis in Direktvermittlung
- Flexible Arbeitszeiten und Möglichkeit auf mobiles Arbeiten (Homeoffice)
- Ein wertschätzendes, kollegiales Team in einem wachstumsorientierten Unternehmen
- Vielfältige und verantwortungsvolle Aufgaben
- Betriebliche Altersvorsorge, Gesundheitsprämien und Bonuszahlungen bei Unternehmenserfolgen
- Moderne Arbeitsumgebung und technischer Maschinenpark
- Mitarbeiterrabatte, Corporate Benefits und Jobrad-Leasing

KONTAKT

E-Mail

Telefon



<https://www.timepartner.com>

Telefon:

E-Mail:

TIMEPARTNER