

PRAKTIKANT (M/W/D) PERSONALDIENSTLEISTUNG (6-12 MONATE)

IHR NEUER JOB?

Bist du auf der Suche nach einem spannenden Praktikum im Bereich Personaldienstleistung? Möchtest du wertvolle Berufserfahrungen sammeln und gleichzeitig deine Karriere in der Personalbranche starten? Dann ist diese Position genau das Richtige für dich! Wir bieten ein Praktikum in Paderborn an, bei dem du die Möglichkeit hast, alle Aspekte der Personaldienstleistung kennenzulernen und aktiv mitzugestalten. Von der Rekrutierung über die Verwaltung von Mitarbeiterakten bis hin zur Unterstützung bei verschiedenen HR-Projekten tauchst du tief in die Welt der Personalwirtschaft ein. Folgende Aufgaben erwarten dich:

- Du wirst bei der Rekrutierung neuer Mitarbeiter unterstützen.
- Du pflegst und verwaltest Mitarbeiterdaten und -akten.
- Du unterstützt das Team bei verschiedenen HR-Projekten und administrativen Aufgaben.
- Du kommunizierst mit Bewerbern und koordinierst Termine für Vorstellungsgespräche.
- Du bist für die Pflege der internen Datenbanken verantwortlich.

Um erfolgreich in dieser Position zu sein, solltest du folgende Qualifikationen und Fähigkeiten mitbringen:

- Du hast ein starkes Interesse an der Personalbranche und möchtest erste Erfahrungen sammeln.
- Du bist aktuell in einer Umschulung, einem Studium oder möchtest im Rahmen einer Einstiegsqualifizierung im Anschluss in die Ausbildung zum Personaldienstleistungskaufmann (m/w/d) durchstarten.
- Du verfügst über gute kommunikative Fähigkeiten und kannst sicher mit Bewerbern und Kollegen umgehen.
- Du bist detailorientiert und hast gute organisatorische Fähigkeiten.
- Du bist versiert im Umgang mit den gängigen MS Office Anwendungen.
- Du bringst Eigeninitiative und Motivation mit.

Wir legen großen Wert auf eine positive und unterstützende Arbeitsumgebung. Neben der Möglichkeit, wertvolle Berufserfahrung zu sammeln, bieten wir:

- Du bekommst einen flexiblen Starttermin, der sich nach deinen Bedürfnissen richtet.
- Du hast die Möglichkeit, ein Langzeitpraktikum von 6-12 Monaten zu absolvieren.
- Du erhältst eine umfassende Betreuung und Unterstützung durch unser erfahrenes Team.
- Du kannst an internen Schulungen und Weiterbildungen teilnehmen.
- Du hast die Option, deine berufliche Laufbahn mit einer Ausbildungsoption nach dem Praktikum fortzusetzen.

KONTAKT

E-Mail

Telefon



<https://www.timepartner.com>

Telefon: +49 5251 685290 0

E-Mail: Paderborn@timepartner.com

TIMEPARTNER

Frankfurter Weg 72

33106 Paderborn