STELLV. PERSONALLEITER (M/W/D)

IHR NEUER JOB?

Als Stellvertretende/r Personalleiter/in (m/w/d) in einem dynamischen Team erwartet dich eine vielseitige und spannende Rolle, die sowohl strategische als auch operative Aufgaben verbindet. Du arbeitest eng mit der Unternehmensleitung zusammen und bist maßgeblich in die Weiterentwicklung von HR-Prozessen involviert. Dein Verantwortungsbereich erstreckt sich über die ganzheitliche Betreuung der Mitarbeiter und Führungskräfte in personalrelevanten und arbeitsrechtlichen Themen und du bist eine zentrale Säule in der Umsetzung der Unternehmenswerte. In dieser Rolle hast du die Möglichkeit, strategische Meetings aktiv mitzugestalten und die Personalleitung bei Abwesenheit zu vertreten.

- Du wirst Beratung und Betreuung der Mitarbeiter und Führungskräfte in allen personalrelevanten und arbeitsrechtlichen Fragestellungen übernehmen.
- Du unterstützt bei allgemeinen administrativen Aufgaben vom Eintritt bis zum Austritt.
- Du wirkst aktiv bei der Lohn- und Gehaltsfindung mit.
- Du bereitest dich und das Team auf Zertifizierungen im HR-Bereich vor.
- Du erstellst, wertest aus und gibst Statistiken weiter.
- Du nimmst an monatlich stattfindenden strategischen Meetings teil.
- Du vertrittst die Personalleitung bei Abwesenheit.

Um in dieser verantwortungsvollen Position als Stellvertretende/r Personalleiter/in (m/w/d) erfolgreich zu sein, solltest du über ein solides Know-how im Personalmanagement verfügen. Deine langjährige Expertise im Bereich Arbeits- und Sozialversicherungsrecht bildet die Grundlage, um die Herausforderungen und Aufgaben souverän zu meistern.

- Du hast eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit Weiterqualifikation zur/zum Personalfachkauffrau/-mann oder eine vergleichbare Qualifikation.
- Du bringst mehrjährige Erfahrung im Personalbereich mit.
- Du hast fundierte Kenntnisse im Arbeits- und Sozialversicherungsrecht.

Das Unternehmen bietet ein attraktives und wettbewerbsfähiges Gehaltspaket, das deiner Qualifikation und Erfahrung entspricht. Neben einem modernen und angenehmen Arbeitsumfeld erwarten dich vielfältige Weiterbildungsmöglichkeiten und betriebliche Vorteile, die auf dich zugeschnitten sind.

- Du erhältst ein konkurrenzfähiges Gehalt ab 3500 € pro Monat.
- Du profitierst von Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten innerhalb des Unternehmens.
- Du genießt betriebliche Altersvorsorge und weitere soziale Leistungen.
- Du hast Zugang zu Gesundheits- und Wellnessprogrammen.

KONTAKT

E-Mail

Telefon

https://www.timepartner.com
Telefon: +49 921 2890061 0
E-Mail: Bayreuth@timepartner.com

TIMEPARTNER
Wittelsbacherring 6
95444 Bayreuth