

# VERTRIEBSASSISTENT (M/W/D)

## IHR NEUER JOB?

Wir benötigen umgehend Vertriebsassistent (m/w/d) intern

## Was wir Ihnen bieten

- > Vollzeit
- > Tagschicht
- > 2600€ - 3500€ pro Monat
- > Urlaubsgeld/Weihnachtsgeld nach Tarifvertrag
- > Bis zu 30 Tage Urlaub nach Tarifvertrag
- > Arbeitsvertrag unbefristet
- > Moderne Büroausstattung
- > Betriebliche Altersvorsorge

## Aufgaben

- > Telefonische Betreuung von Kunden
- > Organisation von Vertriebsunterlagen
- > Recherche von Markt- und Wettbewerbsinformationen
- > Beschaffung von Vertriebsmaterialien

## Ihr Profil

- > Berufsausbildung erforderlich
- > Quereinsteiger willkommen
- > Kundenkommunikation
- > Proaktives Arbeiten

Bewerben Sie sich jetzt bei TIMEPARTNER und starten Sie gemeinsam mit uns durch!

## KONTAKT

**E-Mail**  
bewerbung@timepartner.com

**Telefon**  
+49(4181)230 312 0



<https://www.timepartner.com>  
**Telefon:** +49 4181 230 312 4  
**E-Mail:** Buchholz@timepartner.com

TIMEPARTNER  
Neue Straße 7  
21244 Buchholz in der Nordheide