PERSONALDISPONENT (M/W/D)

IHR NEUER JOB?

Möchtest du deine Karriere im Bereich Personalwesen starten und hast Interesse daran, eine Schlüsselrolle in einem dynamischen Team zu spielen? Als Personaldisponent (m/w/d) bist du bei uns genau richtig! In dieser Rolle übernimmst du die Verantwortung für verschiedene Aufgaben, die sicherstellen, dass unser Unternehmen die besten Talente anzieht und bindet. Du wirst deine Fähigkeiten in einem unterstützenden und freundlichen Umfeld weiterentwickeln können.

- Du bist verantwortlich für die Schaltung von Stellenanzeigen und die Auswahl geeigneter Bewerber.
- Du führst Bewerbungsgespräche und Auswahlverfahren durch.
- Du pflegst und aktualisierst unsere Bewerberdatenbank.
- Du unterstützt bei verschiedenen administrativen Aufgaben im Personalwesen.
- Du stehst im regelmäßigen Austausch mit Bewerbern und Mitarbeitern.

Um als Personaldisponent (m/w/d) erfolgreich zu sein, brauchst du eine Kombination aus bestimmten Fähigkeiten und Qualifikationen, die dir helfen, in dieser spannenden Rolle zu glänzen. Wir suchen jemanden, der motiviert ist und eine Leidenschaft für den Umgang mit Menschen hat.

- Du hast idealerweise eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, sowie Erfahrung in Vertrieb und/oder Persoanlwesen.
- Du besitzt starke Kommunikationsfähigkeiten und bist freundlich und aufgeschlossen.
- Du hast gute organisatorische Fähigkeiten und kannst mehrere Aufgaben gleichzeitig bewältigen.
- Du bist vertraut mit den gängigen MS-Office-Anwendungen.
- Du hast eine hohe Serviceorientierung und arbeitest gerne im Team.

Als Personaldisponent (m/w/d) bieten wir dir ein attraktives Gehaltspaket sowie zahlreiche Benefits, die dir helfen, dich sowohl beruflich als auch privat wohlzufühlen.

- Du erhältst ein wettbewerbsfähiges Gehalt ab 3.000,00 €, je nach Erfahrung und Qualifikation mehr.
- Wellpass + weitere Benefits für deine Gesundheit
- Du profitierst von Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten.
- Du bekommst Unterstützung bei der Altersvorsorge.
- Du kannst an Teamevents und Firmenveranstaltungen teilnehmen.
- Du hast Zugang zu modernen Büros und Arbeitsplatzausstattung.

KONTAKT

E-Mail

Telefon

https://www.timepartner.com
Telefon: +49 751 1805680-2
E-Mail: ravensburg@timepartner.com

TIMEPARTNER
Pfannenstiel 21
88214 Ravensburg