

SACHBEARBEITER (M/W/D)

IHR NEUER JOB?

Unser TIMEPARTNER Team sucht ab sofort kaufmännische Sachbearbeiter (m/w/d) für einen namhaften Kunden in der Region!

Unser Angebot

- Vollzeit/Teilzeit
- Tagschicht
- 13,80 € - 14,00€ pro Stunde
- Urlaubsgeld/Weihnachtsgeld nach Tarifvertrag
- Bis zu 30 Tage Urlaub nach Tarifvertrag
- Gute Verkehrsanbindung
- Kurze Kommunikationswege
- Moderne IT-Infrastruktur

Das werden Ihre Aufgaben sein

- mündliche und schriftliche Auskunftserteilung zu verschiedenen Anliegen
- Prüfen und Erstellen von Unterlagen
- Datenerfassung
- Bearbeitung verschiedener Anliegen (beispielsweise Stammdatenänderung, Rechnungsstellung und -klärung)

Was Sie auszeichnet

- abgeschlossene Berufsausbildung oder mehrjährige Berufserfahrung im kaufmännischen Bereich erforderlich
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- sicherer Umgang mit MS-Office
- ausgeprägte Kundenorientierung, Kommunikationsstärke und Zuverlässigkeit

Unser Team freut sich auf Ihre Bewerbung!

KONTAKT

E-Mail
bewerbung@timepartner.com

Telefon
+49 (0)365 55241-0



<https://www.timepartner.com>
Telefon: +49 365 55241 0
E-Mail: Gera@timepartner.com

TIMEPARTNER
Rudolf-Diener-Straße 19
07545 Gera